

Instructivo

Cadena de trámites

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
PLAN DE ACCIÓN - ESTRATEGIA RACIONALIZACION DE TRÁMITES

Nombre de la entidad:

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD

Orden :

Nacional

Sector administrativo:

Salud

Nivel:

Departamento

Bogotá D.C

Municipio

Bogotá D.C.

Año Vigencia

1. No.	2. NOMBRE TRÁMITE PROCEDIMIENTO O REGULACION	3. TIPO PROCEDIMIENTO	4. NIVEL DE INTERVENCIÓN	5. TIPO DE RACIONALIZACIÓN	6. DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	7. PRODUCTO	8. DEPENDENCIA RESPONSABLE	9. FINANCIACION PROYECTO	FECHA		SEGUIMIENTO	13. AVANCE %
									INICIO Dia/Mes/Año	FIN Dia/Mes/Año		
1	Programas de evaluación externa del desempeño	Procedimiento Activo	Automatiza.parcial	1. Formulario en línea	1. Con este proyecto se tendrá un sistema de información en línea para la captura de información de participantes de los programas ofertados por el INS. 2. Captura de resultados de los participantes para su evaluación y emisión de informe final.	Bases de datos de participantes, certificados de evaluación del desempeño.	DRSP Oficina Tics Secretaría General	1. Interno	01/03/2015	31/12/2015	La inscripción en línea al PEED se encuentra implementado desde el 15 de Febrero de 2015. Se cuenta al 100% en la plataforma PCC para Química Clínica y PICCAP. En curso los siguientes formularios en línea	70
				2. Pago en línea	1. Con este proyecto se tendrá los procedimientos administrativos que permitan el pago en línea en una fase posterior del proyecto.	Procedimientos administrativos para pago el línea			01/03/2015	31/12/2015	El componente de pago en Línea se encuentra estructurado, aun no implementado.	10
				4. Seguimiento estado trámites	1. Con este proyecto el cliente el Participante podrá acceder a toda la información del programa de evaluación externa del desempeño .	Flujo de trabajo del cronograma trabajo del programa en el que se participa			01/03/2015	31/12/2015	Actualmente se cuenta con espacios en los cuales se brinda espacios de información acerca de fechas o notas importantes además de publicación de información de <interés en cada programa.	70
2	Solicitud de certificación laboral	Procedimiento Activo	Automatiza.parcial	6. Firma Electrónica	1. Con este proyecto se tendrá un sistema de información en línea para la solicitud y emisión de certificaciones laborales, por parte de los servidores públicos con vinculación laboral vigente en el INS. En esta certificación laboral se reportará fecha de ingreso, cargo, sueldo, dependencia y tipo de vinculación.	Certificaciones laborales en línea Flujo de trabajo de seguimiento al estado de la solicitud	Secretaria General Grupo de Talento Humano Oficina Tics	1. Interno	01/08/2015	31/12/2015	A la fecha se cuenta con una solución en línea, en donde desde la página web del INS los servidores públicos activos, pueden solicitar y descargar la certificación laboral. Se cuenta con soporte de acta de cierre del proyecto con la Oficina TIC. Pendiente socialización a usuarios.	80

JEFE DE PLANEACION O QUIEN HAGA SUS VECES

JAIIME CARDONA BOTERO

DIRECCIÓN:

AVENIDA CALLE 26 N° 51 - 20

TELÉFONO:

2207700

Email:

icardona@ins.gov.co

FECHA DE PUBLICACIÓN:

30/01/2015

DIA / MES / AÑO